

Inhalt

Einleitung	XI
------------------	----

Teil I: Mit TYPO3 arbeiten

1 Richtig starten: Standards, Begriffe, Einstellungen	3
Das Internet – eine Momentaufnahme	3
Barrierearmut und Suchmaschinen	5
Semantik	6
Webstandards für ein besseres Web	7
Die Sprache von TYPO3	8
Rollenverteilung: Administratoren und Redakteure	11
Voraussetzungen und nützliche Tipps für die Arbeit mit TYPO3	14
2 Schnelleinstieg in die Arbeit mit TYPO3	19
Login	20
Das Backend im Überblick	21
Die wichtigsten Benutzereinstellungen	22
Der Seitenbaum	24
Eine neue Seite anlegen	25
Texte und Bilder einfügen	28
Eine Seite mit der Vorschaufunktion betrachten	32
Kopieren, Positionieren und Löschen von Elementen	32
Die Module von TYPO3	37
Die Modulgruppe Web	42
Die Modulgruppe Datei	46
Das Modul Dokumente	47

Die Modulgruppe Benutzerwerkzeuge	47
Die Modulgruppe Hilfe	48
3 Mit den Standard-Editiermasken von TYPO3 arbeiten	49
Speichern, löschen, Änderungen zurücknehmen und mehr	50
Schnellnavigation für geöffnete Dokumente	54
Menü Speichern/Schließen und Cache löschen	54
Seiten und Inhalte zeitgesteuert veröffentlichen	55
Zutritt nur für Mitglieder: Website-Benutzer und -Benutzergruppen	56
Zusätzliche Optionen für Editiermasken	60
4 Seiten anlegen und bearbeiten	63
Seiten erstellen, verschieben, kopieren und löschen	63
Aufklappmenü Typ: Die verschiedenen Seitentypen von TYPO3	72
Seiten mehrsprachig anlegen und verwalten	96
5 Den Rich Text Editor einsetzen	103
Für Menschen und Maschinen: Texte im Internet	104
Texte erstellen, bearbeiten und formatieren	107
Listen im Text erstellen	118
Texte verlinken und erweiterte RTE-Features nutzen	129
Bilder im RTE einbauen	140
Tabellen – Daten mit dem RTE übersichtlich einpflegen	145
Crashkurs HTML für Redakteure	154
Schneller zum Ziel mit Tastaturbefehlen	159
6 Inhalte anlegen und editieren	161
Wohin mit dem Content? Die Arbeit mit Spalten	162
Inhalte anlegen, bearbeiten, speichern, löschen	165
Inhalte sortieren, verschieben und kopieren	168
Vielfältiger Content mit den verschiedenen TYPO3-Inhaltstypen	170
Frontend Editing: Durch die Vordertür ins Backend	215
Best Practices: Mehrere Inhaltselemente auf einer Seite verwenden	217
Bei Bildern Zugänglichkeit und Barrierearmut erreichen	222
7 Dateiverwaltung mit der Dateiliste und dem Element-Browser	225
Die zentrale Dateiverwaltung	225
Der TYPO3-Element-Browser	233
Per FTP-Programm viele Dateien auf einmal hochladen	235

8	DAM, die moderne Dateiverwaltung von TYPO3	239
	Die Extension DAM	240
	Das Modul Datei: Hochladen von Assets	244
	Das Modul Liste: Arbeiten mit Assets	252
	Arbeiten mit dem TYPO3-Element-Browser des DAM	261
	Die Stammdaten einer Datei: Metadaten pflegen	263
	Fazit und Ausblick	267

Teil II: Mehr aus TYPO3 herausholen

9	Die wichtigsten Tools und TYPO3-Erweiterungen für Redakteure	271
	Was sind Erweiterungen?	271
	Aktuelles für Ihre Website: die News-Extension	274
	Halten Sie Ihre Besucher auf dem Laufenden: Die Newsletter-Extension	283
	Inhalte auf Fehler überprüfen: Die Firefox Web Developer Toolbar	301
	Visits, Hits und Pages: mit AWStats Webstatistiken auswerten	306
	Bildergalerien und effektvolle Diashows	315
10	Effizientes Arbeiten mit TYPO3	323
	Die Zwischenablage: Mehrere Inhalte gleichzeitig bearbeiten	323
	Seiten und Inhalte mehrfach verwenden	326
	TYP03 ist keine Einbahnstraße: Rückgängig machen und Erstellungsverlauf	327
	Schnell gefunden: die Backend-Suche	332
	Daten aus TYPO3 in anderen Programmen verwenden	334
	Das TYPO3-Taskcenter: Ihre persönliche Organisationszentrale im Backend	336
11	Versionierung und Workspaces	343
	Versionierung von Seiteninhalten	344
	Versionierung von Seiten	347
	Workspaces (Arbeitsumgebungen)	352
	Mit Workflows arbeiten	362
12	TYP03-Konfiguration auf einen Blick	367
	TYP03 personalisieren: Benutzereinstellungen	367
	Die richtigen Browsereinstellungen für TYPO3	377

Teil III: Praxiswissen Bild und Text für Redakteure

13	Bildbearbeitung für Redakteure	387
	Die Bild- und Grafikformate: JPG, GIF, PNG und Co.	388
	Bildbearbeitung mit TYPO3	392
	Software für die Bildbearbeitung	396
	Bildbearbeitung mit Photoshop Elements	397
	Das Recht am eigenen Bild	414
	Nutzungsrechte	415
	Bilderschutz und Digimarc-Wasserzeichen	415
14	Typografie und Text	417
	Schriftarten im Web	417
	Schriftformatierung im Web	422
	Korrektur Schriftsatz	422
	Die wichtigsten Satz- und Sonderzeichen	424
	Texte für das Internet: Das sollten Sie beachten	427

Teil IV: Tipps für Administratoren und Entwickler

15	Das TYPO3-Backend anpassen	437
	Werkzeuge für die Konfiguration von TYPO3	439
	Benutzer und Gruppen verwalten	446
	Eingabefelder anpassen	453
	Inhaltsspalten anpassen	461
	Datensätze anpassen	465
	Dateiupload in Inhaltselementen	470
	Das Backend für Wartungsarbeiten sperren	471
	Translation Handling – TYPO3 lokalisieren	472
	Den RTE individuell einrichten	473
	Workspaces konfigurieren	482
16	Techniken und Tipps für die Arbeit am Frontend	485
	Inhalte automatisiert einblenden und vererben	486
	Editierbare Adressdaten im Footer generieren	487
	Wortmarken korrekt ausgeben	490
	Tipps für Inhaltselemente mit Bildern	494
	Frontend Editing nutzen	504

Mittel der Suchmaschinenoptimierung in TYPO3	513
Caching-Probleme in den Griff bekommen	523
Die Extension AOE Link Handler nutzen	527
SimulateStaticDocuments und RealURL einsetzen	528
Neuerungen in TYPO3-Version 4.3 und Ausblick auf TYPO3-Version 5	534
A FAQ – Frequently Asked Questions	543
Index	553