

Inhalt

Einleitung	9
Lesen	10
Schreiben	11
Reden	12
Lesen, reden, schreiben: Was Sie erwarten können	13
Wissenschaft. Wissenschaftliches Arbeiten	15
1 Wissenschaft: unkonventionell kommt weiter	16
2 Wissenschaftliche Haltung: neugierig und kritisch	18
3 Wissenschaftliche Standards I: worauf es ankommt	20
Begriffe klären	20
Darstellung und Bewertung trennen	22
Begründen	24
Erklären	24
Zusammenhänge herstellen	25
4 Wissenschaftliche Standards II: Standpunkt und Perspektive reflektieren	27
Lesen. Verstehen statt anstreichen	32
1 Richtig starten: Fragen, Fragen, Fragen	34
Was will ich wissen? W-Fragen	34
Was kann ich erwarten? Relevanz prüfen	36
2 Worauf es ankommt: Lesen muss Methode haben	39
Den Inhalt erfassen: Inhaltlich gliedern	39
Den Aufbau erfassen: Logisch gliedern	41
Wenn es darauf ankommt: Exzerpieren	43
Lesen, schreiben, staunen: Studienjournal	46
3 Prüfen und Bilanz ziehen	52
Nochmals fragen, fragen, fragen: Prüfen	52
Last, but not least: Bilanzieren	53
Schreiben. Wie Haus- und andere Arbeiten gelingen	55
1 Von der Themenwahl bis zur Endfassung	57
Ein Thema analysieren	60
Literatur beschaffen	65

Literatur auswerten	68
Ein Thema erarbeiten	70
Ein Thema darstellen und in Form bringen	82
2 Textformen: Hausarbeit und Thesenpapier	88
Die Hausarbeit	88
Thesen und Thesenpapier	110
3 Wissenschaftlicher Stil: Schreiben und umschreiben	114
Schreibhürden überwinden	115
Verständlich schreiben	118
Umgangs- und Schriftsprache	128
Ich, wir oder man?	129
Wer war's? Die zentrale Frage in den Sozialwissenschaften	131
Kür: Leseführung. Texte transparent machen	132
4 Binnen-I und Genderstern: Geschlechtergerechte Sprache	134
Reden. Referieren und diskutieren	136
1 Worauf es ankommt: Ein Referat vorbereiten	137
An die Zuhörerinnen und Zuhörer denken	138
Interesse wecken: Der Anfang	139
Aufmerksamkeit wecken	140
Abrunden: Der Schluss	142
Klar strukturieren, Interesse aufrechterhalten: Der Hauptteil	143
Eine gute Stütze: Das Manuskript	146
Freundlich sein – zu sich und den Zuhörer*innen:	
Schreiben fürs Reden	149
Es geht nicht ohne: Die Probe	150
2 Ansprechen statt langweilen: Ein Referat halten	152
Gelassen mit Lampenfieber umgehen	152
Stress-Symptome zulassen	152
Die Situation angemessen bewerten	153
Selbstsicherheit ausstrahlen	154
Gekonnt starten: Der Anfang	155
Gekonnt ankommen: Der Schluss	157
Zwischen Anfang und Schluss: Gestik und Mimik,	
Lautstärke und Pausen	158
Was tun, wenn ...? Kleine Pannen meistern	162
3 Auf das Wort bauen, dem Inhalt vertrauen: Medien einsetzen und gestalten	164
Warum visualisieren: Aufmerksamkeit wecken, Zusammenhänge verdeutlichen, Erfahrungsgrenzen überschreiten	164
Zahlen gekonnt visualisieren	167

Wie präsentieren: Medien professionell einsetzen	171
Punkten statt kopieren: Handout	172
Nicht viele Worte machen: Tagungsposter	174
4 Diskussionen bestreiten und leiten	177
Fragen souverän beantworten	177
Gehört werden: Selbstsicher an Diskussionen beteiligen	179
Einsteigen und auf den Diskussionsverlauf Einfluss nehmen	180
Unsicherheitssignale vermeiden, Verstärker einsetzen	181
Sich nicht zurücknehmen	181
Strukturiert argumentieren. Von Scheinargumenten nicht irritieren lassen	185
Meinungsaustausch ermöglichen: Eine Diskussion leiten	195
Das Thema im Blick haben. Die Diskussion eröffnen, in Gang halten und beenden	195
Das Wichtigste kurzgefasst. Ergänzt um Hinweise von prominenten Autor*innen	200
Lesen	200
Schreiben	201
Reden	203
Zum Weiterlesen: 4 × 4 Empfehlungen	205
Wissenschaft – Wissenschaftliches Arbeiten	205
Lesen: Verstehen statt anstreichen	205
Schreiben: Wie Haus- und andere Arbeiten gelingen	206
Reden: Referieren und diskutieren	206
Literatur	207